

JEDNODUCHÝ POSTUP PRE NAHLÁSENIE POISTNEJ UDALOSTI

Pre nahlásenie poistnej udalosti je k dispozícii oficiálny formulár **Oznámenie o poistnej udalosti**, ktorý nájdete na www.novis.eu/sk/dokumenty-na-stiahnutie.

Vo formulári je potrebné vyplniť identifikačné a kontaktné údaje poistenej osoby.

Pri opise poistnej udalosti Vás prosíme o uvedenie dátumu, času, miesta a popisu vzniku poistnej udalosti.

K oznámeniu prosíme priložiť čitateľné kópie lekárskeho záznamu po ukončení liečby, potvrdenie o pracovnej neschopnosti a kópiu občianskeho preukazu (v prípade neplnoletej osoby kópiu rodného listu a občianskeho preukazu zákonného zástupcu).

Pre urýchlenie spracovania je možné zaslať všetky vyššie uvedené dokumenty na email likvidacia@novis.eu alebo poštou na adresu:

**NOVIS Insurance Company,
NOVIS Versicherungsgesellschaft,
NOVIS Compagnia di Assicurazioni,
NOVIS Poist'ovňa a.s.**

Námestie Ľudovíta Štúra 2,
811 02 Bratislava

O prijatí Oznámenia o poistnej udalosti Vás bude Poist'ovňa NOVIS informovať emailom.

Ak na posúdenie poistnej udalosti budú potrebné ďalšie informácie, kontaktuje Vás priamo zodpovedný pracovník osobitným emailom.

Po doručení potrebných dokumentov sa poistná udalosť individuálne posúdi a vysporiada maximálne do 30 dní.

Výsledok posúdenia poistnej udalosti Vám zašleme emailom, ktorý je evidovaný na Vašej poistnej zmluve alebo písomne na korešpondenčnú adresu.

V prípade akýchkoľvek otázok k poistným udalostiam alebo k priebehu ich posúdenia sa môžete obrátiť priamo na pracovníkov z oddelenia poistných udalostí na emailovej adrese likvidacia@novis.eu.

Váš team NOVIS